

**ОБЩЕРОССИЙСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«РОССИЙСКИЙ КРАСНЫЙ КРЕСТ»**

УТВЕРЖДЕНО

Решением Правления
Общероссийской общественной организации
«Российский Красный Крест»
от «04» декабря 2024 года
(Протокол №81/34)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕМ МОНИТОРИНГЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Москва, 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о внутреннем мониторинге качества образовательной деятельности в Общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест» (далее – Организация, РКК) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Минпросвещения России № 629 от 27.07.2022 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность РКК.

1.2. Основной целью РКК является достижение высокого качества образовательных услуг за счет обеспечения передового уровня образовательных технологий, материально–технического обеспечения учебного процесса и экономической стабильности.

В рамках этой цели РКК решаются следующие задачи:

- организация образовательного процесса в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- обеспечение высокого качества обучения;

- удовлетворение потребностей специалистов в получении новых и актуализации уже имеющихся знаний.

1.3. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы системы внутреннего мониторинга качества образования РКК.

1.4. Цели внутреннего мониторинга качества образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в РКК;

- получение на основе комплексной системы наблюдений состояния и изменений максимально полной объективной информации о функционировании и развитии системы образования в РКК, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;

- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на совершенствование образования и повышение уровня

информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

- прогнозирование развития образовательной системы РКК.

1.5. Система внутреннего мониторинга качества образования РКК служит информационным обеспечением его образовательной деятельности.

1.6. Организация обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.7. Положение распространяется на деятельность всех преподавателей РКК, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами.

1.8. Объектами внутреннего мониторинга качества образования являются:

- качество образовательного процесса и его результатов: учебные достижения обучающихся, соответствие профессиональным стандартам, квалификационным требованиям;

- качество организации образовательного процесса (условий, ресурсов), включающее доступность образования, условия комфортности получения образования, учебно-методическое, материально-техническое и библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса, безопасность, организация питания;

- продуктивность, профессионализм и квалификация преподавателей.

1.9. Субъекты внутреннего мониторинга качества образования – участники образовательного процесса, специалисты, в соответствии с должностными обязанностями занимающиеся мониторингом на разных уровнях организации образовательного процесса РКК.

1.10. Источниками данных для внутреннего мониторинга оценки качества образования являются:

- мониторинговые исследования;

- отчеты преподавателей;

- отзывы обучающихся о качестве обучения (результаты анкетирования).

1.11. Положение о мониторинге, а также дополнения и изменения к нему утверждаются Председателем РКК.

2. ЗАДАЧИ МОНИТОРИНГА

2.1. Задачами внутреннего мониторинга качества образования РКК являются:

- выявление актуального (настоящего) уровня качества образования – установление его соответствия профессиональным стандартам, квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям или квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, социальной образовательной политике и потребностям развития личности;

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;

- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества образования;

- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса и образовательных программ нормативным требованиям с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг;

- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности РКК;

- сбор информации и создание банка данных о состоянии и тенденциях развития качества образования с целью прогнозирования дальнейшего его развития;

- определение основных тенденций развития качества образования в РКК;

- содействие повышению качества управления Организацией посредством обеспечения всех уровней управления объективной, своевременной и сопоставимой информацией о качестве дополнительного образования;

- подготовка рекомендаций для принятия управленческих решений по улучшению качества образования, повышению квалификации преподавателей по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогического состава;

- распространение инновационного педагогического и управленческого опыта.

3. ФУНКЦИИ МОНИТОРИНГА

3.1. Функциями внутреннего мониторинга качества образования являются:

- оценочная – получение данных об уровне развития отдельных аспектов и параметров образовательного процесса и формулирование обоснованного заключения о качестве образования, предоставляемого Организацией;

- управленческая – своевременное внесение поправок, частичных исправлений или изменений в образовательный процесс;

- прогностическая – формулирование на основе полученных данных обоснованного заключения о дальнейшем развитии образовательного процесса;

- информационная – обеспечение всех уровней управления информацией о качестве образования в РКК;

- социальная – воздействие дополнительного образования на процессы изменения и развития в РКК.

4. ПРИНЦИПЫ МОНИТОРИНГА

4.1. Принцип непрерывности. Мониторинг – это целостная, динамическая, развивающаяся система, позволяющая определять основные переходные состояния образовательного процесса, корректировать и поддерживать отдельные тенденции развития качества образования.

4.2. Принцип целесообразности. Мониторинг – не самоцель, а средство глубокого изучения и надежный инструмент педагогического управления качеством образования.

4.3. Принцип приоритета качества образовательной деятельности и управления, обеспечивающего востребованность мониторинга как важнейшего компонента оценки и управления качеством образования на всех уровнях.

4.4. Принцип достоверности и достаточности информации о качестве образования, предусматривающий репрезентативность выборки (представительность) и достоверность, а также объективность представленных данных.

4.5. Принцип комплексности описания объектов мониторинга и «перекреста» информации.

4.6. Принцип диагностико–прогностической направленности, предусматривающий соответствие процедуры мониторинга содержанию его индикаторов и показателей, направленность на принятие целесообразных управленческих решений.

4.7. Принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей.

4.8. Принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования).

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ МОНИТОРИНГА

5.1. Организационной основой осуществления мониторинга является технологическая карта мониторинга, где определяются объекты, критерии, показатели, источники, периодичность проведения мониторинга и ответственные за осуществление мониторинга (приложение 1).

5.2. Мониторинг осуществляется в двух формах: постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и обработки информации) и периодический мониторинг (осуществляется периодически в соответствии с технологической картой мониторинга).

5.3. Мониторинг представляет собой уровневую иерархическую структуру и включает в себя административный уровень РКК и уровень процесса взаимодействия конкретного преподавателя и группы/обучающегося.

5.4. Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

5.5. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных в ходе мониторинга данных;
- анализ и интерпретация полученных в ходе мониторинга данных;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

5.6. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются надежность, удобство использования, доступность для различных уровней управления, стандартизированность и апробированность.

5.7. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

5.8. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

5.9. Источники информации, используемые при мониторинге: статинформация; данные об аттестации преподавателей; результаты текущего

контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; исследование отзывов всех участников образовательного процесса:

- обучающихся – как основных потребителей образовательных услуг для определения степени их удовлетворенности качеством предоставляемой услуги;

- преподавателей – на основе проводимых самими преподавателями опросов для самоанализа своей педагогической деятельности;

- работодателей – для выявления требований рынка труда и корректировки образовательного процесса с учетом требований внешней среды;

- абитуриентов – для определения ожиданий обучающихся.

5.10. Основные средства мониторинга: тестовые средства для оценки знаний, умений и навыков обучающихся, социологический инструментарий и др.

6. РЕЗУЛЬТАТЫ МОНИТОРИНГА

6.1. По итогам внутреннего анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения руководства. Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений.

**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА МОНИТОРИНГА
КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В РКК**

№ п/ п	Объекты мониторинга	Критерии мониторинга	Показатели	Источники	Периодич ность	Ответствен ность
1.	Нормативно– правовое обеспечение	Качество нормативно– правового обеспечения	Наличие нормативно– правового сопровождения образовательного процесса	Актуальный перечень законодательных и нормативно– правовых актов и документов	2 раза в неделю	Руководитель Академии КК и руководители УЦ
			Соответствие образовательного процесса законодательным и нормативно–правовым документам	Законодательные нормативно– правовые акты и документы, локальные акты и т. д.	1 раз в год	– // –
			Реализация внутренних документов (локальных актов, организационных, распорядительных документов и др.)	Локальные акты, распорядительные документы	Постоянно	– // –

2.	Программно–методическое обеспечение	Качество программно–методического обеспечения	Наличие учебных рабочих программ	Рабочие программы	Постоянно	– // –
			Соответствие учебных планов и программ ДПО профессиональным стандартам, квалификационным требованиям	Учебные планы, образовательные программы, рабочие программы, статистические отчеты, отчеты по самообследованию	1 раз в год	– // –
			Наличие инновационных процессов: использование современных интерактивных технологий обучения (дистанционное обучение)	Отчеты по самообследованию	1 раз в год	Руководитель Академии КК и руководители УЦ, преподаватели , иные лица, назначенные приказом Председателя РКК
3.	Обучающиеся	Качество повышения квалификации обучающихся	Готовность к самообразовательной деятельности обучающихся	Результаты текущего, промежуточного контроля	Постоянно	Преподавател и, обучающиеся

			Соответствие качества повышения квалификации квалификационным требованиям, профессиональным стандартам	Результаты итогового контроля	Постоянно	Преподаватель и, обучающиеся
			Удовлетворенность качеством образования	Результаты внутренней и внешней экспертной оценки: анкеты, опросники, наблюдения, беседы с обучающимися, преподавателям и; отзывы обучающихся	Постоянно	Преподаватель и, обучающиеся
4.	Преподаватель и	Качество преподавания	Количество разработанных учебных программ, презентаций; публикаций, семинаров, вебинаров	Разработанные учебные программы, презентации; публикации, семинары, вебинары	1 раз в год	Преподаватель и

			Количество разработанных учебных программ, презентаций; публикаций, семинаров, вебинаров	Разработанные учебные программы, презентации; публикации, семинары, вебинары	1 раз в год	Преподаватель и
			Доля преподавателей, повысивших квалификацию	Удостоверения о повышения квалификации	1 раз в 3 года	Преподаватель и
			Проведение учебных занятий: оценка на уровне обучающегося, на субъектно–личностном уровне	Анализ, самоанализ, отзывы обучающихся	Постоянно	Преподаватель и, обучающиеся
			Удовлетворенность педагогической деятельностью	Результаты внутренней и внешней экспертной оценки; опросы обучающихся; самооценка	1 раз в год	Преподаватель и, обучающиеся
			Организация самостоятельной	Методические рекомендации по организации	Постоянно	Преподаватель и, обучающиеся

			деятельности обучающегося	самостоятельной деятельности обучающихся, результаты работы по дистанционному обучению; результаты самообследования		
			Готовность к непрерывному повышению профессионального уровня	Участие в конференциях, семинарах и т. п.	Постоянно	Преподаватель и
5.	Материально–техническое обеспечение	Качество материально–технического обеспечения	Наличие необходимых условий для осуществления образовательного процесса: оборудования, компьютеров, локальной компьютерной сети, сети wi–fi, системы дистанционного обучения, электронной информационно–образовательной среды	Правоустанавливающие и отчетные документы	1 раз в год	Руководитель Академии КК и руководители УЦ